

муниципальное общеобразовательное учреждение

Криушинская средняя школа

433303 Ульяновская область, город Новоульяновск, село Криуши, улица Полевая, дом 5,
тел/факс 8(84255)78175, E-mail: kriushi.soch@yandex.ru

ПРИКАЗ

11 марта 2025 года

№22

экз.: 3

Об организации работы детского оздоровительного лагеря
дневного пребывания в период летних каникул 2025 года

В рамках проведения летней оздоровительной кампании 2025 года, приказа МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» №45 от 10.03.2025г. «Об организации работы детских оздоровительных лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха в период летних каникул 2025 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МОУ Криушинская СШ работу 2-х смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием «Солнечный город» (далее ЛОЛ) в 2025г.
1 смена (ЛОЛ) - со 02.06.2025 по 23.06.2025
2 смена: (ЛОЛ) - с 26.06.2025 по 16.07.2025
2. Осуществить деятельность детских оздоровительных лагерей при условии соответствия их требованиям настоящих санитарных правил, а также при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям:
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" Документ зарегистрирован 29.01.2021 № 62296;
 - санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи."
3. Организовать Герасимовой О.В., заместителю директора Центра «Точка Роста» в летний период с 01.06.2025г. по 31.07.2025г. мероприятия в рамках цикла «Умные каникулы» на базе Центра цифрового и гуманитарного профилей дополнительного образования «Точка роста».

4. Назначить:

- 4.1. начальниками лагерей
1 смены – Ананичеву Надежду Ивановну
2 смена – Зерова Татьяна Ивановна

- 4.2. организаторами летних лагерей:
1 смены – Герасимову Ольгу Викторовну
2 смена – Левчак Любовь Викторовну

4.3. воспитателями в летних оздоровительных лагерях:

в 1-ю смену:

Слепова Нина Анатольевна
Кайнова Светлана Борисовна
Ершова Татьяна Анатольевна
Рубцова Романа Игоревича
Устинова Анастасия Владимировна

во 2-ю смену

Крупнову Татьяну Николаевну
Малову Ирину Валерьевну
Лукьянову Ирину Александровну
Владимирову Ирину Анатольевну
Нельде Татьяну Константиновну
Белоусову Марину Николаевну

5. Начальникам ЛОЛ:

- 5.1. провести комплектование лагерей обучающимися с учётом потребности семей и интересов детей, в первую очередь из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 5.2. осуществлять контроль за соблюдением утверждённых норм питания; создать необходимые условия для организации горячего питания детей, временем пребывания детей в лагерях, не допуская сокращения длительности смен и режимного времени;
- 5.3. создать безопасные условия пребывания детей, присмотра и ухода за ними, организации их питания, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- 5.4. обеспечить страхование жизни и здоровья детей во время пребывания в лагерях.
6. Закрепить номера путёвок в детские оздоровительные лагеря дневного

пребывания:

в первую смену (путёвок): с 302 по 358;

во вторую смену (путёвок): с 203 по 250.

7. Утвердить:

7.1. программу ЛОЛ «Время Первых»

7.2. дислокацию летнего оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха (Приложение 1)

7.3. режим работы лагерей (Приложение 2)

7.4. штатное расписание (Приложение 3)

8. Возложить на воспитателей ответственность за безопасность жизни и здоровья обучающихся во время пребывания в оздоровительном лагере.

9. Установить время работы оздоровительного лагеря с 08.00 до 14.30

10. Назначить ответственными:

10.1. Леонтьеву О.Е., заместителя директора по АХЧ, за противопожарную безопасность, ответственным за обеспечение безопасных условий отдыха детей;

10.2. Тучкина А.А., рабочего по обслуживанию здания, за электрооборудование.

11. Леонтьевой О.Е., заместителю директора по АХЧ:

11.1. принять меры по обеспечению требований пожарной безопасности, выполнению предписаний, выданных органами государственного пожарного надзора;

11.2. провести инструктажи перед началом каждой смены ЛОЛ с воспитателями, обслуживающим персоналом и обучающимися по технике безопасности;

11.3. провести перед началом каждой смены ЛОЛ занятия с персоналом лагерей по действиям при возникновении пожара и безопасной эвакуации людей;

11.4. организовать в начале каждой смены проведение с детьми практических тренировок по эвакуации их из зданий, а также занятия по обучению мерам пожарной безопасности и профилактике пожаров, профилактических мероприятий по противопожарной тематике.

12. Организаторам Герасимовой О.В., Левчак Л.В.:

12.1. организовать воспитательный процесс в соответствии с требованиями законодательства и рекомендациями Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области;

12.2. осуществлять контроль за временем пребывания детей в лагере, не допуская сокращения длительности смены и времени пребывания детей в течение дня.

12.3. организовать в лагере работу культурно - массовых и спортивных мероприятий.

13. Леонтьевой О.Е., заместителю директора по АХЧ:

13.1. подготовить для размещения учащихся на период работы лагеря

следующие кабинеты:

- кабинет №1
- кабинет №2
- кабинет №3
- большой спортивный зал
- библиотека
- кабинет №19
- кабинет №24
- актовый зал

12.2. обеспечить проведение дезинсекционных, в том числе акарицидных, дератизационных и дезинфекционных, обработок территорий организаций отдыха детей и их оздоровления и прилегающих к ним территорий не менее 50 метров;

13.3. обеспечить проведение лабораторных обследований работников пищеблоков организаций отдыха детей и их оздоровления на наличие возбудителей бактериальной и вирусной этиологии острых кишечных инфекций;

13.4. обеспечить качественную подготовку источников сетей водоснабжения с обязательным лабораторным контролем качества питьевой воды;

13.5. организовать места обработки рук с помощью установленных дозаторов, дезинфицирующих салфеток при входе в здание школы, а также в местах организации приема пищи, общего пользования;

13.6. обеспечить моющими средствами в туалетах и иных помещениях, в которых установлено оборудование для мытья рук;

13.7. обеспечить работников запасом кожными антисептиками;

13.8. проводить ежедневные уборки, проветривание помещений школы, а также мест общего пользования с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В. Тучкина

Дислокация лагеря с дневным пребыванием и лагеря

Наименование организации отдыха и оздоровления	Наименование образовательной организации, адрес	Сроки смен/количество детей	Ф.И.О. начальника лагеря/руководителя программы
Лагерь с дневным пребыванием	МОУ Криушинская СШ, г. Новоульяновск, с. Криуши, ул.Полевая д.5, (884255)-7-81-75	1 смена с 02.06.2025 по 23.06.2025 (40 чел. + 17 чел. ТЖС) 2 смена с 26.06.2025 по 16.07.2025 (33 чел + 15 ТЖС) Итого: 105 человек	1 смена - Ананичева Н.И. 2 смена – Зерова Т.И.

РЕЖИМ работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием

Время	Режимный момент
08.00 - 08.30	Приход дежурных воспитателей, индивидуальный прием детей
08.30 - 09.00	Сбор детей, зарядка
09.00 - 09.15	Утренняя линейка ознакомление с планом работы лагеря
09.15 - 10.00	Завтрак
10.00 - 12.00	Работа по плану отрядов, общественно полезный труд
12.00 - 13.00	Оздоровительные процедуры, лагерные мероприятия
13.00 - 14.00	Обед
14.00 - 14.30	Свободное время, рефлексия/Уход домой

**Штатное расписание и списочный состав работников летнего
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

«Солнечный город»

1 смена - с 02.06.2025 по 23.06.2025

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Количество ставок
1.	Ананичева Надежда Ивановна	Начальник лагеря	1
2.	Герасимова Ольга Викторовна	Организатор	1
3.	Слепова Нина Анатольевна	Воспитатель	1
4.	Ершова Татьяна Анатольевна	Воспитатель	1
5.	Кайнова Светлана Борисовна	Воспитатель	1
6.	Устинова Анастасия Владимировна	Воспитатель	1
7.	Рубцов Роман Игоревич	Воспитатель	1
8.	Харинова Анастасия Константиновна	Уборщица производственных и служебных помещений	1

**Штатное расписание и списочный состав работников летнего
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

«Солнечный город»

2 смена - с 26.06.2025 по 16.07.2025

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Количество ставок
1.	Зерова Татьяна Ивановна	Начальник	1
2.	Левчак Любовь Викторовна	Организатор	1
3.	Крупнова Татьяна Николаевна	Воспитатель	1
4.	Малова Ирина Валерьевна	Воспитатель	1
5.	Лукьянова Ирина Александровна	Воспитатель	1
6.	Владимирова Ирина Анатольевна	Воспитатель	1
7.	Нельде Татьяна Константиновна	Воспитатель	1
8.	Белоусова Марина Николаевна	Воспитатель	1
9.	Харинова Анастасия Константиновна	Уборщица производственных и служебных помещений	1